

Projektledare för Judiskt utbildningscenter

Judiska församlingen Malmö har fått stöd från Malmö stad för att skapa ett judiskt utbildningscenter med syfte att öka kunskaperna om judendom, judiskt liv och identitet, samt judiska traditioner och historia, både generellt och med tonvikt på Malmö. Utbildningscentret, som ska vara integrerat i Malmö synagoga, ska skapa möjlighet för diskussioner, dialog och möten, och riktar sig i första hand till skolklasser i södra Sverige, universitets- och högskolestudenter, men även andra intresserade grupper såsom lärare, utbildningsanordnare, myndighetsanställda, opinionsbildare med flera.

Under 2018 genomfördes en [förstudie](#) med förslag på utformning av centret och en plan för genomförandet. Nu söker vi en projektledare med uppgift att driva projektet till ett färdigt utbildningscenter.

Om uppdraget

Vi söker en person med förmåga att driva och leda ett projekt i mål. Du kommer att hantera budget och tidplan, liksom risker och löpande arbete i projektet. Du arbetar nära projektets utställningsproducent/curator med ansvar att ta fram innehållet i utbildningscentret. En viktig del av arbetet handlar om att beställa tjänster och varor till projektet, varför vi ser beställarkompetens som en viktig merit. De tjänster som ska beställas handlar om allt från hantverkare och tekniker, till pedagogisk expertis, expertis på Judaica och judendom, formgivare, tryckeri etcetera.

Den vi söker

Du som söker har akademisk utbildning inom relevanta ämnen. Du har minst tre års erfarenhet av projektledning och projektplanering och är en van beställare av konsulttjänster. Om du har arbetat som projektledare inom utställningsproduktion eller annan kreativ verksamhet är det ett plus. Det är positivt om du har kunskaper om Judaica och judendom och/eller erfarenhet av arbete med religiösa samfund.

För att lyckas i rollen behöver du kunna arbeta självständigt men också fungera väl i samarbete med andra. Det är viktigt att du känner dig hemma med att arbeta för en ideell organisation. Vi tror att du har förmåga att arbeta lyhört, smidigt och med ödmjukhet inför din uppgift samtidigt som du driver projektet framåt.

Tillträde

Tillträde så snart som möjligt.

Anställningsform

Vi ser helst att detta är ett uppdrag som sker på konsultbasis för personer med F-skatt, i andra hand kan en tidsbegränsad anställning av Judiska församlingen i Malmö ca 12 månader komma i fråga. Ansvarig för din anställning är församlingens kanslichef. Du

kommer att arbeta nära den för projektet utsedda styrgruppen som rapporterar till Judiska församlingens styrelse.

Placering

Församlingens kansli i centrala Malmö.

Ansökan

Skicka din ansökan med CV och personligt brev till kanslichef Sofia Lunderquist per mail sofia.lunderquist@jfm.se senast 15 mars. Frågor angående anställningsformer och anställningsvillkor besvaras av Sofia Lunderquist, 0701-778128. För frågor om tjänstens innehåll går det bra att kontakta Fredrik Sieradzki, fredrik.sieradzki@jfm.se, 070-768 40 46.

Urval sker löpande, skicka därför in din ansökan så snart som möjligt.

Om Judiska församlingen i Malmö

Judiska församlingen i Malmö har funnits i snart 150 år. Utöver gudstjänster av olika karaktärer finns det ett utbud av kulturella och traditionella aktiviteter. Sedan många år bedrivs också utåtriktad verksamhet med information till skolor, institutioner och andra intresserade. Synagogan som är ett centrum för den religiösa verksamheten har funnits i snart 120 år.

Mera information på www.jfm.se